

# Trin-for-trin guide

Tilmelding af stande, debatter og aktiviteter  
til Naturmødet 2021



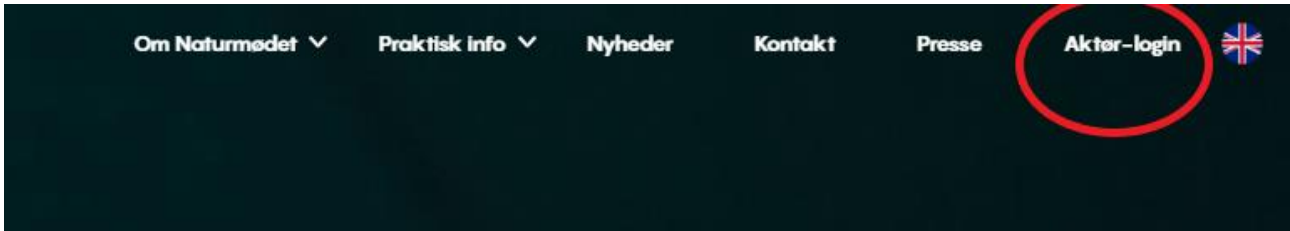
## Indhold

Sådan opretter du dig som Aktør .....	3
Sådan opretter du en stand i The Village .....	9
Sådan opretter du en begivenhed på din stand .....	12
Sådan opretter du en aktivitet på Explore .....	14
Sådan indtaster du din debat i programsystemet .....	15

## Sådan opretter du dig som Aktør

### **Trin 1:**

Gå ind via Naturmødets hjemmeside: [www.naturmoedet.dk](http://www.naturmoedet.dk) og tryk på **Aktør-login** i højre øverste hjørne.



### **Trin 2:**

Du er nu blevet sendt videre til Naturmødets programsystem: <https://naturmodet.snapp.dk/login>

Har du haft en bruger før, logger du ind med dit gamle login.

**Har du glemt dit password?**



#### Log ind

naturmoedet@hjoerring.dk

.....

Husk mig Glemt adgangskode?

Jeg har læst og godkendt vilkårene som de fremgår i Aktørhåndbogen 2021

Log ind

[Har du ikke et aktør-login? Tilmeld dig her](#)

Tryk på **"Glemt adgangskode?"** – og du vil få tilsendt et nyt password til din e-mail.

## Ny bruger?

For at du kan oprette dig som aktør, skal du have læst og godkendt vilkårene for enten at booke en stand, lave en aktivitet eller arrangører en debat. Vilkaere står beskrevet i Naturmødets Aktørhåndbog.



## Log ind

- Husk mig [Glem adgangskode?](#)
- Jeg har læst og godkendt vilkårene som de fremgår i [Aktørhåndbogen 2021](#)

**Log ind**

Har du ikke et aktør-login? [Tilmeld dig her](#)

Tryk på "tilmeld dig her".

Du bliver nu sendt tilbage til Naturmødets hjemmeside, og bliver bedt om at **udfylde nedenstående formular:**

## Tilmelding til Naturmødet

**Navn**  
Skriv dit fulde navn

**Organisation**  
Skriv navnet på din organisation, forening eller virksomhed

**Email**  
Skriv din email-adresse

**Telefon**  
Skriv dit telefonnummer

**Indsend**

Når du har udfyldt formularen, får du en beskæftigelses mail med link til oprettelse af password.

## Tilmelding til Naturmødet

Tak for din tilmelding. Du vil modtage en e-mail med nærmere information.

**Navn**  
Skriv dit fulde navn

**Organisation**  
Skriv navnet på din organisation, forening eller virksomhed

**Email**  
Skriv din email-adresse

**Telefon**  
Skriv dit telefonnummer

**Indsend**

### **Trin 3:**

Du skulle gerne modtage en mail fra Naturmødet med emnet **"Velkommen i fællesskabet"**. (Tjek dit spamfilter/promoveringer, hvis mailen ikke ligger i din indbakke.)

Velkommen i fællesskabet [Indbakke x](#)

Naturmødet noreply@naturmoedet.dk via amazonses.com  
til mig ▾



Hej Katrine Bjerg – og velkommen i fællesskabet!

Sammen skal vi fejre, forandre og forstærke danskernes forhold til naturen.  
Som lovet får du her en mail, som kan hjælpe dig videre med tilmeldingen.

Vi beder dig om at være opmærksom på:  
Deadline for tilmelding af stande er 7. februar. Afbud efter d. 6. marts faktureres med 100 %  
Deadline for tilmelding af aktiviteter på Explore og begivenheder i The Village er 22. april.

Klik på følgende link for at komme i gang:

<https://naturmoedet.snapp.dk/activate/katrine.s.bjerg%40gmail.com/6ba3c252eaa45fae31a5b92d07aa3850b71a113d>

Inden I bestiller jeres stand eller opretter jeres aktiviteter, vil vi beder jer om at læse [Aktivtidsbogen 2020](#)

Har I spørgsmål er I meget velkomne til at kontakte sekretariatet:

Spørgsmål om stande: Rasmus Kolind Bang | Telefon 29 37 89 37

Vi glæder os til at se jer i Hirtshals d. 14. – 16. maj

Bedste hilsner fra Naturmødet  
[www.naturmoedet.dk](http://www.naturmoedet.dk)



I mailen klikker du på **"Klik på følgende link for at komme i gang."**

#### **Trin 4:**

Du bliver nu sendt videre til programsystemet, hvor du udfylder nedenstående formular:

## Oprettelse på Naturmødet

Før I kan komme i gang, skal I blot udfylde få informationer om organisation/foreningen som tilmelder sig

Organisation/forening	<input type="text" value="Den Naturfremmede"/>
Kontaktperson	<input type="text" value="Katrine Bjerg"/>
E-mail adresse	<input type="text"/>
Telefonnummer	<input type="text"/>
Angiv den adgangskode som I ønsker at logge ind med for fremtiden	
Adgangskode	<input type="text"/>
Gentag adgangskode	<input type="text"/>
<input type="button" value="Gem informationer"/>	

De første fire felter vil allerede være udfyldt, med den data du selv udfyldte ved oprettelsen. **Du skal angive din valgte adgangskode** – Tryk derefter på **"Gem informationer"**.

### Trin 5:

Du ser nu nedenstående vindue:

## Oprettelse på Naturmødet

Det var alt. Jeres konto er nu oprettet og klar til brug.

[» Gå til log ind](#)

Tryk på **"Gå til log ind"**.

### Trin 6:

Du kommer nu tilbage til aktør login siden – her logger du ind med din e-mailadresse og din nye valgte adgangskode.



## Log ind

naturmoedet@hjoerring.dk

.....

- Husk mig [Glemst adgangskode?](#)
- Jeg har læst og godkendt vilkårene som de fremgår i [Aktørhåndbogen 2021](#)

Log ind

[Har du ikke et aktør-login? Tilmeld dig her](#)

Tryk på **”Log ind”** – og du vil blive ført ind på din aktør side (se nedenfor).

**n** [Overblik](#) [Din stand](#) [Dine begivenheder](#) [Dine aktiviteter](#) Den Naturfremmede ▾

## Naturmødet - Overblik

### Oplysninger

Organisation	Den Naturfremmede
Kontaktperson	Katrine Bjerg
E-mail adresse	██████████
Telefonnummer	██████████
Konto status	Afventer validering af Naturmødet ⓘ

Stand i The Village Opret stand

Navn	Placering (stand nr.)	Begivenheder på stand	Udgivelsesklar	Oprettet
Ingen stand oprettet				

Aktiviteter på Explore Ny aktivitet

Overskrift	Tidspunkt	Udgivelsesklar	Oprettet
Ingen aktiviteter oprettet			



# Sådan opretter du en stand i The Village

## **Trin 1:**

Login på din aktørside – tryk på **"Opret stand"**.

**n** Overblik Din stand Dine begivenheder Dine aktiviteter Den Naturfremmede ▾

### Naturmødet - Overblik

Oplysninger

Organisation	Den Naturfremmede
Kontaktperson	Katrine Bjerg
E-mail adresse	[Redacted]
Telefonnummer	[Redacted]
Konto status	Afventer validering af Naturmødet ⓘ

Stand i The Village Opret stand

Navn	Placering (stand nr.)	Begivenheder på stand	Udgivelsesklar	Oprettet
Ingen stand oprettet				

Aktiviteter på Explore Ny aktivitet

Overskrift	Tidspunkt	Udgivelsesklar	Oprettet
Ingen aktiviteter oprettet			

## Trin 2:

Du kommer nu ind på "Din stand" – hvor du skal udfylde nedenstående:

**n** Overblik Din stand Dine begivenheder Dine aktiviteter Den Naturfremmede ▾

### Din stand

Gem Annuller Udgivningsklar:  Ja  Nej

#### Information om standen

Navn på stand *	<input type="text"/>
Beskrivelse af standen <i>Der vil til Naturmødet 2020 ikke blive trykt et program. Denne tekst fremgår i app-programmet samt på Naturmødets hjemmeside.</i>	<div style="border: 1px solid #ccc; height: 100px;"></div> <p style="text-align: right;">800 tegn tilbage</p>
Søgeord <i>Adskilles med komma (,)</i>	<input type="text"/> Eksempler: friluftsliv, dyr, planter, børn, underholdning, debat, foredrag, unge, familieaktivitet, mad og drikke, naturtur, workshop.
Organisation/forening <i>Fremgår på hjemmeside</i>	<input type="text" value="Den Naturfremmede"/>
Organisation/forening logo <i>Fremgår på hjemmesiden. Du bedes venligst at holde logo-billedet til under 1MB</i>	<input type="button" value="Vælg fil"/> Der er ikke valgt nogen fil (Understøtter: .jpg, .jpeg og .png)
Kontaktperson <i>Fremgår på hjemmesiden</i>	<input type="text"/>
Telefonnummer <i>Fremgår på hjemmesiden således at deltagere kan kontakte jer med spørgsmål</i>	<input type="text"/>
Email	<input type="text"/>
CVR-nummer	<input type="text"/>
EAN-nummer	<input type="text"/> <i>Har du både et EAN nummer og et CVR nummer, skal du udfylde begge!</i>
Placering (stand nr.)	<i>Dette udfyldes først når I har modtaget jeres stodepladsnummer fra Naturmødet</i>

## HUSK AT TRYKKE GEM!

**NB.** Når du er helt færdig med at udfylde -tryk på JA i Udgivningsklar. Når du har trykket Udgivningsklar, vil din beskrivelse være synlig på [www.naturmødet.dk](http://www.naturmødet.dk) samt i Naturmødets app.

Du vil altid kunne redigere i dit indhold – også efter du har udgivet det.

**Deadline for oprettelse af stand er fredag d. 12. februar 2021.**

### Trin 3: - Praktisk på stand

Efter at du har udfyldt ovenstående informationer, skal du udfylde det praktiske på standen.

I Aktørhåndbogen kan du finde nærmere information om priser m.m.

#### Praktisk på standen

Prisen for den obligatoriske grundpakke for studepladsholdere er 2.000 kr. Denne pakke indeholder strøm, affaldshåndtering, Wifi, brandslukningsmateriale og brandopsyn. Standpladser der aflyses efter d. 5. marts 2021 faktureres 100 %.

Størrelse på standareal og telt (m <sup>2</sup> ) <a href="#">Se pristabel</a>	<input type="text" value="3 x 3"/>
Leje af telt tilsvarende arealstørrelsen <a href="#">Se pristabel</a>	<input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nej Notater: 100 tegn tilbage <input type="text"/> <i>F.eks. "Vi medbringer egen campingvogn", eller "Vi medbringer eget certificeret telt"</i>
Alm. Bord 80 x 180	<input type="text" value="0"/> stk. (55 kr pr. stk.)
Café ståbord diameter 60cm	<input type="text" value="0"/> stk. (55 kr pr. stk.)
Stole	<input type="text" value="0"/> stk. (10 kr pr. stk.)
Mosulsofa 75 x 75cm <a href="#">Se eksempel</a>	<input type="text" value="0"/> stk. (300 kr pr. modul)
Bord/bænkesæt Bordene: 220x67 Bænkene: 220x25	<input type="text" value="0"/> stk. (120 kr pr. sæt)
Tralle møbelset <a href="#">Se eksempel</a>	<input type="text" value="0"/> stk. (700 kr pr. sæt)
Kabeltromle Ø 100cm <a href="#">Se eksempel</a>	<input type="text" value="0"/> stk. (400 kr pr. tromle)

**Deadline for indtastning af "Praktisk på standen" Fredag d. 5. marts 2021.**

NB. Estimeret pris gælder som kvittering for din bestilling.

## Sådan opretter du en begivenhed på din stand

### **Trin 1:**

Log ind på din aktør side. Tryk på **"Overblik"** – og nedenstående vindue viser sig:

**Naturmødet - Overblik**

Oplysninger

Organisation	Den Naturfremmede
Kontaktperson	Katrine Bjerg
E-mail adresse	
Telefonnummer	
Konto status	Afventer validering af Naturmødet ?

Stand i The Village

Navn	Placering (stand nr.)	Begivenheder på stand	Udgivelsesklar	Oprettet
Natur er Fedt!	Ikke tildelt endnu	0	Nej	8. oktober 2019 - 11:53

Begivenheder på stand

Titel	Tidspunkt	Udgivelsesklar	Oprettet
Ingen begivenheder endnu			

Aktiviteter på Explore

Overskrift	Tidspunkt	Udgivelsesklar	Oprettet
Ingen aktiviteter oprettet			

Tryk på **"Ny begivenhed på stand"**.

### **Trin 2:**

Du kommer nu ind på din nye begivenhed – udfyld nedenstående felter:

Læs eventuelt mere om begivenheder på stande i aktørhåndbogen.

## Begivenheds detaljer

Denne begivenhed er for din stand Naturmødets Information

Gem Annuller

Udgivningsklar:  Ja  Nej

Overskrift *	<input type="text"/>
Kategori	The Village
Dato for begivenhed	<input type="text" value="27-05-2020"/>
Tidspunkt for begivenhed	<input type="text" value="14:00"/> - <input type="text" value="23:55"/>
Beskrivelse af begivenhed Frempå på hjemmesiden og i Naturmøde app'en	<div style="border: 1px solid black; height: 100px; width: 100%;"></div> <p style="text-align: right; font-size: small;">800 tegn tilbage</p>
Bageord Adskilles med komma (,)	<input type="text"/> <small>Eksempler: friluftsliv, dyr, planter, børn, underholdning, debat, foredrag, unge, familieaktivitet, mad og drikke, naturtur, workshop,</small>
Organisation/forening Frempå i programmet	<input type="text" value="Naturmødet"/>
Kontaktperson *	<input type="text"/>
Telefonnummer Frempå i programmet således at deltagere kan kontakte jer med spørgsmål	<input type="text"/>
Email *	<input type="text"/>
YouTube video URL	<input type="text"/> <small>(Eksempel: <a href="https://www.youtube.com/watch?v=dQw4w9WgXcQ">https://www.youtube.com/watch?v=dQw4w9WgXcQ</a>)</small>

Når du har udfyldt alle felter og den er klar til udgivelse – **husk da at sætte JA ved "Udgivningsklar"**

**Husk at trykke GEM!**

**NB. Der er ingen deadline for indtastning (du kan ændre i dine begivenheder helt frem til Naturmødet)**

## Sådan opretter du en aktivitet på Explore

### **Trin 1:**

Log ind på din aktør side. Tryk på **"Overblik"** – og nedenstående vindue viser sig:

**Naturmødet - Overblik**

Oplysninger

Organisation	Den Naturfremmede
Kontaktperson	Katrine Bjerg
E-mail adresse	
Telefonnummer	
Konto status	Afventer validering af Naturmødet ?

Stand i The Village

Navn	Placering (stand nr.)	Begivenheder på stand	Udgivelsesklar	Oprettet
Natur er Fedtl	Ikke tildelt endnu	0	Nej	8. oktober 2019 - 11:53

Begivenheder på stand

Titel	Tidspunkt	Udgivelsesklar	Oprettet
Ingen begivenheder endnu			

Aktiviteter på Explore

Overskrift	Tidspunkt	Udgivelsesklar	Oprettet
Ingen aktiviteter oprettet			

Ny aktivitet

Tryk på **"Ny aktivitet"**

### **Trin 2:**

Du bliver nu ført ind i et nyt vindue med **"Aktivitets detaljer"**.

**NB.** Der er ingen deadline for indtastning (du kan ændre i dine aktiviteter helt frem til Naturmødet)

## Aktivitets detaljer

Ja  Nej

Udgivningsklar:  Ja  Nej

Ønsker I at anvende gasinstallationer?  
Hvis ja, venligst læs afsnittet Bål og Brand / Aktivhåndbogen om anvendelse af gas og åben ild.  Ja  Nej

Ønsker I at anvende åben ild?  
Hvis ja, venligst læs afsnittet Bål og Brand / Aktivhåndbogen om anvendelse af gas og åben ild.  Ja  Nej

Bageord  
Adskilles med komma (,)  
Eksempler: fritidsliv, dyr, planter, børn, underholdning, debat, foredrag, unge, familieaktivitet, mad og drikke, naturtur, workshop.

Organisation/forening  
Fremgår i programmet

Kontaktperson  
Fremgår i programmet

Når du har udfyldt alle felter og er klar til udgivelse – **husk da at sætte JA ved "Udgivningsklar"**

**Husk at trykke GEM!**

Sådan indtaster du din debat i programsystemet

NB. Hvis din debat bliver udvalgt til Naturmødets program, skal du oprette en aktør i vores programsystem (Se "Hvordan opretter jeg mig som aktør").

Når du er blevet oprettet – **så tildeler Naturmødet dig et event** (din debat) på en bestemt scene med et bestemt tidspunkt. Du kan altså ikke selv oprette en event/debat.

## Trin 1:

Log ind på din aktør side. Tryk på **"Overblik"** – og nedenstående vindue viser sig:

**n** Overblik Din stand Dine begivenheder Dine aktiviteter Den Naturfremmede ▾

### Naturmødet - Overblik

#### Oplysninger

Organisation	Den Naturfremmede
Kontaktperson	Katrine Bjerg
E-mail adresse	
Telefonnummer	
Konto status	Afventer validering af Naturmødet ⓘ

#### Stand i The Village

Navn	Placering (stand nr.)	Begivenheder på stand	Udgivelsesklar	Oprettet
Natur er Fedtl	Ikke tildelt endnu	0	Nej	8. oktober 2019 - 11:53

Begivenheder på stand Ny begivenhed på stand

Titel	Tidspunkt	Udgivelsesklar	Oprettet
Ingen begivenheder endnu			

Aktiviteter på Explore Ny aktivitet

Overskrift	Tidspunkt	Udgivelsesklar	Oprettet
Ingen aktiviteter oprettet			

#### Naturmødet events du har adgang til

Overskrift	Kategori	Tidspunkt	Udgivet	Oprettet
Velkommen til Naturmødet 2020	Thunderdome	14. maj 2020 - 14:00 - 14:45	Nej	8. oktober 2019 - 13:30

Under kategorien **"Naturmødet events du har adgang til"** – vil du kunne se det/de event(s) som du er blevet tildelt.

Under **"Overskrift"** vil dit event stå med **blå skrift** – tryk på denne.

## Trin 2:

Du kommer nu ind i et nyt vindue med **"Event detaljer"** - udfyld nedenstående:



## Event detaljer

<input type="button" value="Gem"/>	<input type="button" value="Annuller"/>	Udgivningsklar: <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nej
Overskrift *	<input type="text" value="Leg og lær"/>	
Kategori	<input type="text" value="Learn"/>	
Dato for event	<input type="text" value="27-05-2020"/>	
Tidspunkt for event	<input type="text" value="14:00"/> - <input type="text" value="23:55"/>	
Beskrivelse af event <i>Frengår i programmet</i>	<div style="border: 1px solid #ccc; height: 100px;"></div> <p style="text-align: right;">800 tegn tilbage</p>	
Debattører	<input type="text" value="Tilføj debattør: - Vælg -"/>	
Søgeord <i>Adskilles med komma (,)</i>	<input type="text"/> <small>Eksempler: friluftsliv, dyr, planter, børn, underholdning, debat, foredrag, unge, familieaktivitet, mad og drikke, naturtur, workshop.</small>	
Organisation/forening <i>Frengår i programmet</i>	<input type="text"/>	
Kontaktperson <i>Frengår i programmet</i>	<input type="text"/>	
Telefonnummer <i>Frengår i programmet</i> <i>således at deltagere kan kontakte jer med spørgsmål</i>	<input type="text"/>	
Email	<input type="text"/>	
YouTube video URL	<input type="text"/> <small>(Eksempel: <a href="https://www.youtube.com/watch?v=dQw4w9WgXcQ">https://www.youtube.com/watch?v=dQw4w9WgXcQ</a>)</small>	

**Deadline for indtastning er torsdag d. 15. april 2021.**

**NB. Du kan ikke selv angive din event til at være Udgivningsklar – dette gør Naturmødet efter deadline d. 15. april 2021.**

**Husk at trykke Gem!**

### Trin 3 – Vælg debattør:

De personer som medvirker i din debat/event, skal sættes på som debattører. Under **"Tilføj debattør"** kan du trykke på en liste:

Debattører	Tilføj debattør: <input type="text" value="- Vælg -"/>
------------	--

Hvis de personer som medvirker i din debat, *ikke* står på denne liste – kan du tilføje en ny: Nederst i listen, under alle navnene, kan du trykke på ”Tilføj ny debattør”.

### Trin 3.1

Du kommer nu ind i et nyt vindue ”Ny debattør”:

**n** Overblik Din stand Dine begivenheder Dine aktiviteter Den Naturfremmede ▾

## Ny debattør

Navn

Titel på debattør  70 tegn tilbage

Beskrivelse af personen

300 tegn tilbage

Vælg billede  Der er ikke valgt nogen fil  
(Understøtter: jpg, jpeg og png)

Her udfylder du ovenstående formular – **husk at trykke GEM!**

**Det er vigtigt at alle felter bliver udfyldt inkl. upload af billede** – da det giver publikum den mest fyldestgørende programoplevelse.

Dukker der yderligere spørgsmål op, er I velkommen til at kontakte os.